

【受講に関する注意事項】

必ずこの「受講に関する注意事項」を確認、同意の上で、ラテンアメリカ講座にお申し込みください。

1. 受講の心構え

- ・ラテンアメリカ講座は、立教大学がラテンアメリカ研究、文化交流、教育活動等を促進するために設立したものです。本講座受講生は講座の目的を十分に理解し、理性と良識を持って受講されることを望みます。講師や他の受講生の迷惑となる行為、講座の進行を妨げる行為など、受講生としてふさわしくないと判断される行為を行った場合は、受講をお断りすることがあります。

2. 受講オリエンテーション

- ・初めて本講座を受講する方は、受講願書をラテンアメリカ研究所事務局に提出し、必ず受講オリエンテーションを受けてください。
- ・過去に本講座受講経験のある方は、出願手続および受講オリエンテーションへの参加は必要ありません。ただし、長期間受講していない場合は、できるだけ事務局に連絡の上受講オリエンテーションを受けてください。

3. 受講生証

- ・本講座受講生証は、受講料振込確認後、本学池袋キャンパスにてお渡します。受講生証は、授業時や大学の施設を利用する際には必ず携帯してください。

4. 開講科目

- ・ラテンアメリカ講座では、多岐にわたる分野を取り扱う講義科目、ポルトガル語とスペイン語の語学科目を開講しています。講座案内記載の科目内容は受講生の習熟度等に合わせ変更することがあります。
- ・個々の授業内容の充実、多様化を図り、教育効果を高めるためにゲスト・スピーカーを招へいすることがあります。
- ・講座時間は1回100分を基本とします。講座回数は、年間25～26回程度を標準としますが、講座により異なりますので『講座案内』パンフレットの学年暦や「ラテンアメリカ講座年間予定表」で確認してください。

5. 成績・単位

- ・一定の成績を収めると所定の単位（通年で講義科目4単位、語学科目4単位）が付与されます。ラテンアメリカ講座独自の制度ですので、大学の学部・大学院における正規課程の単位としての認定はできません。
- ・成績・取得単位数は、年度末にお送りする「成績通知表」で確認できます。

6. 科目申請

- ・科目申請は、科目申請期間内に原則として「科目申請 Web フォーム」からの申し込みとします。「科目申請 Web フォーム」から申し込みできない方は、ラテンアメリカ研究所事務局（lateken@rikkyo.ac.jp/03-3985-2578）まで早めにご連絡ください。
- ・科目申請後に申請内容のコピーメールが自動送信されます。確認の上、申請内容に間違いがあった場合や、申請科目を変更する場合は、速やかに研究所事務局までご連絡ください。
- ・科目申請をしても、まだ受講科目は確定していません。科目申請締切後、定員を超える申請があった科目は抽選を行います（先着順ではありませんのでご注意ください）。落選された方のみ事務局からご連絡をいたします。その際、定員に余裕のある科目に変更することもできます。

7. 受講料振込

- ・受講科目確定後、研究所事務局から「受講科目確定のお知らせ及び受講料振込のご案内」を郵送いたします。振込期間内に振込をお願いします。
 - ・振込期限は厳守してください。
- 受講料のお支払いがないことをもって受講キャンセルとはみなしません。確定した科目の受講をキャンセルしたい場合は8. の手続きをお願いします。
- ※受講料振込後の返金は一切お受けできません。

8. 確定科目の受講キャンセル・科目変更

- ・やむを得ない理由で確定した科目の受講をキャンセルしたい場合、もしくはレベルが不適合だと思った場合は、「確定科目の受講キャンセル・科目変更期限」までに研究所事務局までメールでご相談く

ださい。事務局から折り返し連絡をいたします。「確定科目の受講キャンセル・科目変更期限」後のご相談は一切お受けできません。

- ・科目変更は、定員に達していない科目へ1回のみ変更が可能です。

※受講料振込後のキャンセルの場合、受講料の返金はできませんのでご注意ください。

9. テキスト

- ・各科目のテキストについては『講座案内』パンフレットおよび「受講科目確定のお知らせ及び受講料振込のご案内」の裏面に掲載しています。
- ・受講料にテキスト代は含まれません。テキストを使用する科目を受講する場合は、受講科目確定後に各自購入してください。
- ・テキストは、一部科目を除き研究所事務局で閲覧することができます。閲覧希望の方は事前に研究所事務局までご連絡ください。

10. 受講

- ・受講生以外の方の同伴や見学はお断りしています。
- ・講師が特別に許可した場合を除き、授業の写真撮影、ビデオ撮影、録音はお断りしています。
- ・受講にあたってはご自身の責任において健康状態に十分留意してください。授業中、健康状態に変化があった場合には速やかに担当講師に申し出てください。症状により受講を控えていただく場合があります。なお、この場合も受講料の返金はできません。
- ・講座参加中の事故につきましては、本講座に瑕疵または過失のある場合を除き一切の責任を負いかねますのでご了承ください。
- ・貴重品は必ず手元に置き、盗難・紛失には十分ご注意ください。本講座では一切の責任を負いかねます。
- ・大学の施設・設備等は大切に使用してください。意図的破壊については、弁済を求めることがあります。

11. 休講・補講

- ・天候不良や担当講師の都合等、その他やむを得ない事情により授業を休講とすることがあります。休講とする場合は「講座 Web サイト」<https://www.rikkyo.ac.jp/research/institute/ilas/koza.html>でご案内いたします。
- ・講師の体調不良など授業当日の急な休講は、講座 Web サイトでのご案内に加え、登録メールアドレスへメールでもご連絡します。なお、天災等不測の事態の場合は上記の対応をいたしかねる場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- ・休講となった場合、原則として、補講を行います。補講の日時は通常の授業日時と異なる場合がありますのでご了承ください。補講予定は講座 Web サイトで確認してください。
- ・天災による休講の場合、学年暦や施設の関係で補講ができないこともあります。
- ・休講および補講の際に生じた交通費等の損害は補償いたしかねますのでご了承ください。

12. 教室外授業

- ・科目によっては、教室外で授業を実施することがあります。その際、保険代理店に団体保険加入手続きに必要な個人情報を提供いたしますのでご了承ください。詳細につきましては、教室外授業実施決定後にご案内します。

13. 図書館の利用

- ・本講座の受講生には、立教大学図書館を利用するための「図書館利用証」を発行いたします（本学学生を除く）。図書館利用証は受講終了後、必ず研究所事務局まで返却してください。継続受講の場合も、手続きのため一旦返却が必要です。

14. V-Campus ID

- ・本講座の受講生には、V-Campus ID が付与されます（本学学生を除く）。V-Campus ID は、SPIRIT（学内者サイト）へのアクセス、学内 Wi-Fi や学内パソコンの利用等に必要です。

15. 個人情報の取り扱いについて

- ・本講座が収集した個人情報は、講座の運営およびラテンアメリカ研究所に関する行催事の案内目的のみ利用し、その他の目的には一切利用しません。
- ・連絡先等の変更があった場合は、速やかに事務局までご連絡ください。
- ・講師や受講生の連絡先など、個人情報に関する問い合わせには、一切お答えできません。